



Date:

PROGRAMME N°: ...

Client:

.....

.....

.....

SIRET: 821 932 951 00055

Déclaration d'activité n° 44 57 03704 57

Adresse:

Christine HOFFART
5 rue Dom Calmet
57000 METZ

Tél: 06 45 93 00 86

Email: contact@anglais-metz.fr

Site web: www.anglais-metz.fr

Référence client: ...

Dates de prestation:

.....

Désignation des prestations	Compétences travaillées	Quantité	Unité
Formation intensive en Anglais Cours particuliers en présentiel et à distance (niveau B1-B2) Niveau pré-requis : B1 Niveau visé : B2 Nombre d'heures : 96 heures Fréquence Cours de 6h une fois par semaine Dates et heures à convenir selon les disponibilités			
Module 1 (Révisions) (en présentiel ou à distance) Se présenter, présenter son entourage, décrire son métier, sa société Ses tâches quotidiennes, son parcours scolaire et professionnel Communication orale et écrite dans la vie quotidienne et professionnelle Comprendre des écrits professionnels de difficulté moyenne Révision des bases grammaticales (temps présents et passés)	Expression et compréhension orale Compréhension écrite Structure	24	Heure
Module 2 (en présentiel ou à distance) Gérer une relation commerciale, accueillir, faire une offre, négocier, passer, suivre des commandes, réclamations Prendre et passer un appel téléphonique, laisser un message Prendre un RDV, échanger sur l'actualité, les centres d'intérêt Quantificateurs, comparatifs, superlatifs	Expression et compréhension orale Expression et compréhension orale Structure	24	Heure
Module 3 (en présentiel ou à distance) Réaliser les démarches administratives, rédiger un email Déplacements (réserver, demander des informations, moyens de transport, aéroports, hôtels) Se situer, demander son chemin, orienter (modaux, prépositions, temps futurs)	Expression écrite Interaction, expression et compréhension orale Interaction, expression et compréhension orale, structure	24	Heure
Module 4 (en présentiel ou à distance) Réunions : Emettre un avis, argumenter, comprendre des échanges entre plusieurs personnes Présentations, prendre la parole devant un public Correspondance : Lettres, emails Préparation et passage du test certifiant (Bright ou TOEIC)	Interaction, expression et compréhension orale Expression écrite Toutes compétences	24	Heure
TVA non applicable - article 293 B du CGI			

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 44 57 03704 57 auprès du Préfet de la Région Grand Est